Муниципальное казенное учреждение культуры
«Северная централизованная клубная система»
(МКУК "Северная ЦКС")
ИНН 7443007551, КПП 745801001, Р/с 03231643756424406900, Отделение Челябинск Банка России // УФК по Челябинской области г. Челябинск, БИК0175015000, ОГРН 1087443000116, Челябинская область, Нагайбакский район, п. Северный, ул. Мира, 9.

ПРИКАЗ №___3__

от «25» февраля 2026 года п. Северный

«О применении сервиса Цифровой ID
в цифровой платформе MAX
при реализации билетов
в МКУК «Северная ЦКС»

На основании Федерального закона от 26.06.2025 года №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информации и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации и письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Минцифры России) от 16.09.2025 года № МШ-1113- 8989,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01 марта 2026 года при реализации билетов и предоставлении льготных услуг в учреждении разрешить использование сервиса Цифровой ID на Цифровой платформе MAX в качестве равнозначной альтернативы предъявлению документа, подтверждающего статус льготной категории.
2. Признать сведения, предоставленные через сервис Цифровой ID, юридически равнозначными бумажным или электронным документам, подтверждающим соответствующий статус.
3. Назначить ответственным за работу сервиса Хотенову Н.Н, руководителя кружка Северного дома культуры.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МКУК «Северная ЦКС» _____Е.И. Рукавишникова

М.П.

Приложение
приказу от «25» февраля 2026 г. № 3
«О применении сервиса Цифровой ID
в цифровой платформе MAX
при реализации билетов
в МКУК «Северная ЦКС»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса посетителей муниципального казенного учреждения культуры «Северная централизованная клубная система» Нагайбакского муниципального округа Челябинской области при оказании им услуг.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения льготного статуса (далее - Положение) определяет цели, порядок и условия применения сервиса «Цифровой ID» на цифровой платформе MAX (далее - Сервис) в культурно – досуговых учреждениях муниципального казенного учреждения культуры «Северная централизованная клубная система» Нагайбакского муниципального округа Челябинской области (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с письмом Министерства культуры Российской Федерации от 10.12.2024 № 921-01.1-39@-ЖА о популяризации и обеспечении возможности посещения учреждений культуры с использованием сервиса «Цифровой ID», в целях исполнения: Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Письма Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.09.2025 № МШ-П13-89899 «О применении сервиса «Цифрового ID» на цифровой платформе MAX»;

1.3. Использование Сервиса для подтверждения льготного статуса приравнивается к предъявлению соответствующего документа в учреждении, за исключением случаев, когда федеральным законом установлена обязательная форма документа на бумажном носителе.

1.4. Действие Положения распространяется на лиц, осуществляющих контроль, в чьи обязанности входит проверка льготного статуса, при оказании им услуг посетителям МКУК «Северная ЦКС».

2. Основные понятия

2.1. Сервис «Цифровой ID» - способ подтверждения сведений о гражданине с использованием доверенного фото и уникального сгенерированного на стороне Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Госуслуги) session_id, без передачи персональных данных проверяющей стороне.
2.2. Цифровая платформа MAX - программа для электронных вычислительных машин «Цифровая платформа MAX», обеспечивающая функционирование Сервиса.
2.3. Подтверждение льготного статуса - процедура установления факта имеющегося статуса посредством проверки Сервиса.

3. Порядок использования Сервиса

3.1. Для подтверждения льготного статуса с использованием Сервиса посетителю необходимо:
3.1.1. Установить на личное мобильное устройство приложение «Цифровая платформа MAX».
3.1.2. В приложении MAX перейти на вкладку профиля, открыть вкладку «Цифровой ID» и выбрать сценарий «Подтвердить статус».
3.1.3. Продемонстрировать экран с Цифровым ID (фото + фото с наложенным QR-кодом) для считывания проверяющим сотрудником учреждения.
3 3.2. Посетитель вправе по своему выбору использовать для подтверждения статуса как Сервис, так и документ подтверждающий статус на бумажном носителе.

4. Порядок проверки Цифрового ID сотрудниками учреждения

4.1. Проверка подлинности Цифрового ID осуществляется с использованием мобильного приложения «Госуслуги» и сервиса «Госкан» работником учреждения культуры.
4.2. При использовании сервиса «Госкан» лицу, осуществляющему проверку документов, должна быть оформлена машиночитаемая доверенность в личном кабинете организации на Едином портале государственных услуг.
4.3. Для проверки сотруднику учреждения необходимо:
4.3.1. Открыть приложение «Госуслуги» и нажать кнопку «Госкан» в правом верхнем углу.
4.3.2. Отсканировать Цифровой ID посетителя (фото + фото с наложенным QR-кодом).

4.3.3. Убедиться, что на экране отобразился успешный статус проверки с указанием на подтверждение льготного статуса.
4.4. При успешной проверке сотрудник учреждения обязан принять подтвержденный статус как надлежащее доказательство.
4.5. В случае если проверка не пройдена (отображается ошибка или статус не подтвержден), сотрудник вправе запросить у посетителя документ на бумажном носителе.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Учреждение обязано:
– обеспечить информирование посетителей и работников о возможности – использования сервиса.
– обеспечить обучение сотрудников, указанных в п. 1.4 настоящего – положения, порядку проверки цифрового id.
– не создавать препятствий для использования посетителями сервиса.
5.2. Сотрудники учреждения, указанные в п. 1.4, обязаны:
– принимать цифровой id в качестве документа, подтверждающего – льготный статус.
– соблюдать установленный порядок проверки.
– не разглашать информацию о ходе и результатах проверки.
5.3. Посетитель вправе:
– использовать Сервис для подтверждения своего статуса.
– отказаться от использования Сервиса и подтверждать статус документов на бумажном носителе.

6. Заключение

6.1. Настоящее Положение подлежит официальному опубликованию на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».